

# Virksomhedsprogram 2017 - 2020

# **Virksomhedsprogram 2017-2020**

## Indholdsfortegnelse

<b>1. Baggrund og rammer</b> .....	4
1.1 Virksomhedsprogram .....	4
1.2 Statistikloven.....	4
1.3 FNs principper for offentlig statistik.....	5
<b>2. Tværgående indsatsområder</b> .....	6
2.1 Dokumentation og metode .....	6
2.2 Digitalisering .....	6
2.3 Opbygning og forbedring af administrative registre.....	7
2.4 Rekvirerede opgaver .....	8
2.5 Administrative opgørelser.....	9
2.6 Formidling.....	10
2.7 Adgang til anonymiserede eller pseudoanonymiserede mikrodata .....	11
2.8 Sprog .....	12
2.9 Statistisk årbog .....	13
2.10 Alternative kilder til statistik.....	14
2.11 Datasikkerhed.....	14
2.12 Software .....	14
2.13 Indberetninger til internationale organisationer.....	15
<b>3. Enkelte statistikområder</b> .....	16
3.1 Baggrund for bestyrelsens prioriteringer .....	16
3.2 Udvikling indenfor de nærmeste kommende år .....	16
3.3 Offentlige finanser .....	17
3.4 Grønlændere i Danmark .....	17
3.5 Uddannelsesstatistik.....	17
3.6 Offentligt lønindeks .....	17
3.7 Erhvervsstruktur .....	18
3.8 Opgørelse af indvandrere .....	18
3.9 Indkomstoverførsler og tilskud på socialområdet .....	19
3.10 Børn anbragt udenfor hjemmet .....	19
3.11 Handicappede .....	19
3.12 Konjunkturstatistik .....	20
3.13 Betalingsbalance.....	20
3.14 Arbejdssøgende .....	20
3.15 Ressourceopgørelse institutioner .....	20
3.16 Efteruddannelse .....	21
3.17 Boliger og byggeaktivitet .....	21
3.18 Udenlandsk arbejdskraft.....	21
3.19 Personale og lønstatistik .....	21
3.20 Nationalregnskabet .....	22

<b>4. Forskning</b> .....	<b>23</b>
<b>5. Personale</b> .....	<b>24</b>
5.1 Rammer i form af overenskomster og bevillinger.....	24
5.2 Nye kompetencer.....	24
5.3 Fastholdelse.....	25
5.4 Rekruttering .....	25
5.5 Konsulenter og ansatte udenfor Grønland .....	26
<b>6. Brugere</b> .....	<b>27</b>
<b>7. Økonomi</b> .....	<b>28</b>

# Virksomhedsprogram 2017-2020

## 1. Baggrund og rammer

### 1.1 Virksomhedsprogram

Grønlands Statistiks første virksomhedsprogram blev vedtaget i 2015. Nærværende udgivelse er det tredje virksomhedsprogram. Programmet bevarer temaerne i virksomhedsprogrammet, men opdaterer beskrivelserne med ny viden.

Virksomhedsprogrammet udspringer af en ambition om, at Grønlands Statistiks udviklingsplaner for en længere årrække gøres tilgængeligt for offentligheden. Grønlands Statistiks årsberetning har traditionelt indeholdt et fremadskuende afsnit. Virksomhedsprogrammet er imidlertid langt mere detaljeret end de planer, der tidligere har været udgivet. Samtidig med at virksomhedsprogrammet introduceres, har Grønlands Statistik valgt at reducere omfanget af årsberetningen.

Virksomhedsprogrammet er en rullende 4-årig plan, der hvert år tages op til revision i Grønlands Statistiks bestyrelse og udmøntes i de årlige udgivelsesplaner. Ved de kommende revisioner skal blandt andet digitaliseringsstrategien og grunddataprogrammet yderligere konkretiseres, så betydningen for Grønlands Statistik på konkrete statistikområder bedre kan inddrages i planlægningen.

### 1.2 Statistikloven

Grønlands Statistik er den centrale myndighed for officiel statistik i Grønland. Grønlands Statistik har til formål at sikre det datamæssige grundlag for analyser af den samfundsmæssige udvikling, for politiske og administrative beslutninger, planlægning og samfundsvidenskabelig forskning.

Grønlands Statistik er organisatorisk placeret under Departementet for finanser og skatter. Styreformen for Grønlands Statistik er dog anderledes end i de øvrige styrelser under Departementet. Det overordnede ansvar for Grønlands Statistik varetages af en bestyrelse, der består af fem medlemmer med indsigt i samfundsforhold. Den daglige ledelse varetages af statistikchefen, som tillige repræsenterer institutionen udadtil.

Hovedopgaverne for Grønlands Statistik fremgår af Landstingslov nr. 11 af 29. oktober 1999 om Grønlands Statistik.

I henhold til loven indsamler, bearbejder og offentliggør Grønlands Statistik statistiske oplysninger om samfundsforhold i Grønland. Grønlands Statistik kan desuden mod betaling påtage sig indsamling, bearbejdning og offentliggørelse af statistiske oplysninger. Endelig varetager Grønlands Statistik opgaver vedrørende internationalt statistisk samarbejde.

Bestyrelsens opgaver, som fremgår af Statistikloven er, at:

- Varetage det overordnede ansvar for Grønlands Statistik.
- Udarbejde forslag til samordning af offentlig statistik.
- Påse, at Grønlands Statistik arbejder i overensstemmelse med formålsbestemmelserne.
- Godkende Grønlands Statistiks langsigtede planlægning af indsatsområderne.
- Godkende Grønlands Statistiks arbejdsplaner.
- Afgive en årlig beretning om institutionens virksomhed til Naalakkersuisut.

### **1.3 FNs principper for offentlig statistik**

Grønlands Statistik arbejder efter FNs principper for offentlig statistik. Det indebærer bl.a. at:

- Statistikkerne stilles til rådighed for offentligheden på et upartisk grundlag.
- Der præsenteres information om datakilder, metoder og fremgangsmåder for statistikken i overensstemmelse med videnskabelige normer.
- Personoplysninger indsamlet af de statistiske institutioner til statistisk bearbejdning, hvad enten de kan henføres til fysiske eller juridiske personer, skal behandles fortroligt og må udelukkende anvendes til statistiske formål.
- At de statistiske institutioner i hvert enkelt land anvender internationale begreber, klassifikationer og metoder fremmer sammenhængen og effektiviteten i de statistiske systemer på alle niveauer.

## **2. Tværgående indsatsområder**

### **2.1 Dokumentation og metode**

Grønlands Statistik vil arbejde for en bedre og mere ensartet dokumentation af de forskellige statistikområder. På hjemmesiden [www.stat.gl](http://www.stat.gl) skal det på alle statistikområder være muligt at finde oplysninger om metode, klassifikation/nomenklatur, kilder, variable og forklaring af centrale begreber for Grønlands Statistiks udgivelser. For alle centrale statistikregistre skal der offentliggøres en oversigt over de variable, som registeret indeholder, bl.a. med henblik på at registrene i højere grad kan bruges til forskning.

Grønland modtager i 2016 og 2017 betaling fra NordForsk for at deltage i et projekt, som har til formål at styrke den fælles nordiske registerforskning. En afledt gevinst af projektet er en bedre dokumentation af Grønlands Statistiks registre.

### **2.2 Digitalisering**

Naalakkersuisut har i 2014 vedtaget en ny fællesoffentlig digitaliseringsstrategi. I forbindelse med implementering af de konkrete projekter vil Grønlands Statistik formodentlig opleve et øget arbejdspress. På længere sigt er der imidlertid flere elementer i strategien, som kan give Grønlands Statistik nye muligheder.

Digitaliseringsstrategien anser bedre basale grunddata om personer (CPR), virksomheder (Grønlands Erhvervsregister og CVR-registeret), bygninger samt geografiske data (for eksempel adresseoplysninger) som afgørende for en øget digitalisering. For Grønlands Statistik kan bedre grunddata betyde et kvalitetsløft i mange statistikker, ligesom der kan blive mulighed for at lave en boligstatistik. Desuden må det forventes, at Grønlands Statistik på sigt skal bruge færre ressourcer til at rense data.

Digitaliseringsstrategien har medført en ny lovgivning om persondata, som har bragt den grønlandske lovgivning tættere på de bestemmelser, der i dag er i den danske persondatalov. En persondatalov efter dansk forbillede forventes at medføre lettelser for Grønlands Statistik i form af reducerede krav til dokumentation af registre.

Endelig indeholder digitaliseringsstrategien en hensigt om, at Selvstyret og kommunerne får et fælles økonomistyrings- og ledelsesinformationssystem.

På længere sigt forventer Grønlands Statistik, at det fællesoffentlige økonomistyrings- og ledelsesinformationssystem kan give Grønlands Statistik nye muligheder, når de eksisterende statistikker kan laves med udgangspunkt i mere ensartede registreringer, og der introduceres systematiske og ensartede registreringer på nye områder, jf. i øvrigt afsnit 2.3 nedenfor.

I forbindelse med digitaliseringsstrategien vil Grønlands Statistik advokere for, at virksomheders indberetninger af regnskaber til det offentlige i fremtiden skal foregå digitalt. Indtastning af regnskaber til brug for nationalregnskabet, erhvervsstatistikkerne samt energistatistikken er i dag den største tilbageværende indtastningsopgave i Grønlands Statistik. Digital indberetning vil også reducere antallet af indtastningsfejl og dermed forbedre statistik-kvaliteten.

### **2.3 Opbygning og forbedring af administrative registre**

At Grønlands Statistik er Grønlands officielle statistikkontor betyder ikke, at Grønlands Statistik producerer alle statistikker fra indsamling af data til de færdige tabeller. Ligesom andre statistikkontorer er Grønlands Statistik afhængig af data produceret af andre myndigheder, virksomheder og organisationer. For langt de fleste statistikker gælder det, at Grønlands Statistik indsamler, bearbejder og offentliggør statistikker på basis af data med udgangspunkt i registre, som er opbygget af offentlige myndigheder til administrative formål.

Det er Grønlands Statistiks vurdering, at statistikker på baggrund af centrale oplysninger i registre, som anvendes til administrative formål, giver de mest retvisende statistikker, da oplysningerne i registre løbende kontrolleres af de ansvarlige myndigheder og i mange tilfælde også af de indberettende personer eller virksomheder. Samtidig er det væsentligt billigere at udarbejde statistikker på baggrund af administrative registre end at indsamle data hos virksomheder og personer, idet Grønlands Statistik ikke skal anvende ressourcer på at indsamle data, og det sikres, at oplysningerne indberettes på en ensartet form. Endelig kan opbygning og systematisk brug af administrative registre også medvirke til effektiviseringer hos den ansvarlige administrative myndighed.

I forlængelse af ovenstående er det Grønlands Statistiks indstilling, at der fremover i samarbejde med centraladministrationen og kommunerne - bl.a. i sammenhæng med et nyt offentligt Økonomi og ledessystem (ERP) - bør



satses på, at nye statistikker baseret på data fra det offentlige udarbejdes med udgangspunkt i systematiske registreringer i tilknytning til sagsbehandlingen.

Generelt skal det sikres, at offentlige myndigheder, der opbygger administrative registre, konsulterer Grønlands Statistik og Digitaliseringsstyrelsen, således at det sikres, at registrene opbygges hensigtsmæssigt og også er egnet til statistik. Forpligtigelsen til at indberette opbygning og ændring af registre til Grønlands Statistik er allerede indskrevet i statistikloven, men Grønlands Statistik vil i højere grad være udfarende med henblik på at gøre opmærksom på dette.

## **2.4 Rekvirerede opgaver**

Det omfattende materiale, som Grønlands Statistik ligger inde med, giver muligheden for at tilbyde en række løsninger mod betaling. Betalingsopgaverne adskiller sig typisk fra den gratis, offentlige produktion ved enten at være mere detaljerede, indeholde andre kombinationer af data eller decideret være tilpasset den enkelte kundes behov. Begrundelsen for, at der skal betales, er ofte, at Grønlands Statistik kun har fejlsøgt oplysninger til at være retvisende på det niveau, hvor de offentliggøres. At anvende data på mere detaljeret niveau kræver yderligere behandling og fejlsøgning, som der tages betaling for.

Grønlands Statistik vil i fremtiden fortsat løse opgaver mod betaling i det omfang, det er foreneligt med basisstatistikken, samt i det omfang de fornødne personaleressourcer er til rådighed. Grønlands Statistik vil ikke aktivt forsøge at sælge flere opgaver og anser det ikke ubetinget som en succes, hvis mængden af betalte opgaver øges. Grønlands Statistik er i et vist omfang med til selv at udhule det fremadrettede forretningsgrundlag for rekvirerede opgaver ved at øge detaljeringsgraden i statistikbanktabellerne og ved at indarbejde opgørelser, der ofte efterspørges, i den statistikproduktion, der dækkes af finanslovsbevillingen.

Grønlands Statistik vil søge at begrænse rekvirerede opgaver til udelukkende at være tabeller på baggrund af registerkørsler. I det omfang kunder ønsker undersøgelser baseret på interviews, kan Grønlands Statistik efter godkendelse fra datatilsynet bidrage med udtræk fra befolkningsregisteret til brug for stikprøverne. Som udgangspunkt gennemfører Grønlands Statistik ikke selv interviews, men vil i visse tilfælde kunne anvende interviews fra grønlandske eller danske intervieworganisationer.

Centraladministrationen og kommunerne anvender ofte eksterne konsulenter og forskere til at udarbejde rapporter og analyser, hvor Grønlands Statistiks opgørelser er centrale kilder. Efter konsulentene har fået tildelt en opgave, bestiller de ofte særkørsler hos Grønlands Statistik eller køber adgang til pseudoanonymiserede data til egne analyser på Grønlands Statistiks server.

Grønlands Statistik vil søge at øge opmærksomheden på, at Grønlands Statistik med fordel kan konsulteres, inden eksterne konsulenter hyres til at lave analyser og rapporter med statistisk indhold. Grønlands Statistik er af den opfattelse, at nogle af ovennævnte rapporter og analyser kan laves med et mindre ressourceforbrug. Grønlands Statistik kan således være behjælpelig med at vurdere, hvilke tal der allerede findes i Statistikbanken, hvilke opgørelser der kan dannes fra eksisterende registre i Grønlands Statistik med en relativ lille arbejdsindsats, og hvilke der kræver en større arbejdsindsats i form af samkøring af datasæt eller indhentning af nye oplysninger.

## **2.5 Administrative opgørelser**

Grønlands Statistik anvender så vidt muligt internationale begreber, klassifikationer og metoder, når der udarbejdes statistikker. I nogle tilfælde er disse statistikker ikke præcist det, der efterspørges af de personer, der arbejder med et fagområde i dagligdagen - eksempelvis i centraladministration eller kommunernes administration. Ofte efterspørges eksempelvis opgørelse over tømrere uddannet fra Bygge- og anlægsskolen i Sisimiut fremfor personer med erhvervsuddannelse indenfor ingeniørvidenskab, produktion og konstruktion.

Fremadrettet vil Grønlands Statistik gå i dialog med de relevante myndigheder, med henblik på at Grønlands Statistik kan udarbejde administrative opgørelser. Det er særligt relevant indenfor områder, hvor administrative opgørelser relativt nemt kan udarbejdes ud fra de registre, som Grønlands Statistik allerede har opbygget. Det gælder eksempelvis områder indenfor offentlige finanser og lønninger samt arbejdsmarkeds- og undervisningsområdet. En forudsætning for Grønlands Statistik er, at der følger økonomiske ressourcer med, og at Grønlands Statistiks krav til datasikkerhed og datafortrolighed ikke kompromitteres.

Statistik på folkeskoleområdet udarbejdes i dag af Uddannelsesstyrelsen, mens uddannelsesstatistik for andre områder udarbejdes af Grønlands Statistik. Med den øgede fokus på forløbsanalyser f.eks. i forbindelse med opgørelser af ungemålgruppen, kan der sættes spørgsmålstegn ved, om det er hensigtsmæssigt, at ansvaret for uddannelsesstatistikken er delt. Grønlands

Statistik vil gå i dialog med Uddannelsesdepartementet om den fremtidige fordeling af ansvaret for uddannelsesstatistikken.

## **2.6 Formidling**

Grønland Statistik vil i højere grad anvende kortere publikationer med fokus på interessante udviklinger i tallene. Dokumentation og metodebeskrivelser flyttes samtidig fra publikationer til relevante afsnit på hjemmesiden. De kortere publikationer skal indeholde links til mere detaljerede opgørelser i statistikbanken.

Forkortelse af publikationerne gennemføres både for at sikre større interesse for statistikken og for at mindske ressourceforbruget til oversættelse. Dermed kan medarbejderne også i højere grad fokusere på at øge omfanget og forbedre kvaliteten af de oplysninger, der er tilgængelige i Statistikbanken.

I forbindelse med denne yderligere satsning på statistikbanken som den primære formidlingskanal er der behov for en opprioritering af kursusindsatsen for brugere. Grønlands Statistik vil løbende tilbyde kurser for såvel studerende, personer, der anvender statistik professionelt, som den almindelige borger. Det kan være et problem at vejlede brugere udenfor Nuuk. Derfor bliver kursusudbuddet suppleret med instruktionsfilm, der kan ses online, men alt efter interesse vil kurser udenfor Nuuk også kunne arrangeres.

Fremadrettet kan IT-medarbejdere hente data i statistikbanken og genbruge data i programmer, fx apps til mobiltelefoner, særlige grafiske præsentationer på hjemmesider osv. Data er åbnet for alle brugere ved at give adgang til et API (application programming interface). Grønlands Statistik bruger det svenske statistikkontors udgave af API, fordi den kan fungere direkte i forbindelse med statistikbanken.

Der er allerede taget hul på de nye muligheder med API ved opdatering af turismehjemmesiden [www.tourismstat.gl](http://www.tourismstat.gl). Grønlands Statistik udnytter desuden allerede selv de nye muligheder både med henblik på at forbedre egne grafiske præsentationer, men også for at opnå erfaring, som kan danne grundlag for eksempler til og dialog med interesserede brugere. Den programkode, der anvendes på Grønlands Statistiks egen hjemmeside, er gratis tilgængelig for offentligheden med henblik på at tilskynde statistikbrugerne til at udnytte API'ens muligheder.

Mulighederne for en programmeringsmæssig tilgang til datavisualisering planlægges suppleret med forsøg med infografik bl.a. for at skabe større interesse for Grønlands Statistiks -opdateringer på Facebook.

Statistikbanken bruges i dag primært til at formidle adgang til de statistikker, som Grønlands Statistik selv producerer. Herudover indeholder Statistikbanken enkelte statistikker som uden datakontrol fra Grønlands Statistik lægges i banken - eksempelvis tal fra Embedsdyrlægen og Landslægeembedet.

Grønlands Statistiks ambition er, at flere institutioner benytter Statistikbanken, således at Grønlands Statistiks hjemmeside i endnu højere grad bliver den centrale hjemmeside for data om Grønland. Forudsætningen for at benytte statistikbanken som formidlingskanal er, at leverandørerne lever op til visse standarder for kvalitet og uafhængighed, at tabellerne indeholder en tydelig kildeangivelse, og at der er tale om tabeller, som opdateres løbende, minimum en gang om året.

Med inspiration fra det finske statistikkontor har Grønlands Statistik udviklet makroer, der letter arbejdet med at danne statistiktabel. På længere sigt kan disse makroer også anvendes i forbindelse med dokumentation af statistiske registre og medvirke til at ensarte variabler og beskrivelser på tværs af statistikområder.

## **2.7 Adgang til anonymiserede eller pseudoanonymiserede mikrodata**

Grønlands Statistiks formidling af oplysninger på person- og virksomhedsniveau (= mikrodata) er begrænset af persondataloven og statistikloven, som fastsætter, at oplysninger om enkeltpersoner eller enkelte virksomheder, som Grønlands Statistik modtager, ikke må videregives til andre.

Grønlands Statistik kan tillade personer, der ikke er ansat af Grønlands Statistik, at lave tabeller og analyser på Grønlands Statistiks pseudoanonymiserede mikrodata. At data er pseudoanonymiseret betyder, at personnummer, adresse og andet, der umiddelbart identificerer en person, er erstattet med løbenumre. Pseudoanonymiserede data er ikke nødvendigvis helt anonyme, fordi det i et datasæt nogle gange er muligt at finde oplysninger om enkeltpersoner ved bagvejsidentifikation. Det kan eksempelvis i et datasæt være muligt at gætte oplysninger om en persons indkomst ud fra oplysninger om personens alder, uddannelse, civilstand, antal børn, bopæl mv. - især for personer med højere indkomst end gennemsnitsindkomst i området.

Statistikloven og den tilhørende datafortrolighedspolitik tillader kun adgang til pseudoanonymiserede data i forbindelse med forskning og lovforberedende arbejde og følger således et regelsæt svarende til det, Danmarks Statistik hidtil har anvendt (hvor en kommune fx ikke har adgang til mikrodata). Adgang til pseudoanonymiserede mikrodata stilles til rådighed gennem en ekstern elektronisk adgang til Grønlands Statistiks server. Der gives adgang til data fra egen arbejdsplads over Internettet og under særlige vilkår. Et af vilkårene er, at Grønlands Statistik overvåger de tabeller, der dannes, og som efterfølgende hentes fra Grønlands Statistiks server.

Adgang til pseudoanonymiserede data suppleres med en mulighed for adgang til anonyme mikrodata for en bredere kreds. Fremgangsmåden for anonymiserede mikrodata er, at der for hvert projekt dannes 2 datasæt – et internt og et eksternt. I forbindelse med et projekt dannes et internt datasæt med originale mikrodata. Dette datasæt kan være et resultat af samkøringer af flere registre, både Grønlands Statistiks egne og registre leveret af kunden. Samtidig dannes et mere aggregeret datasæt, som kunden kan eksperimentere med. Når kunden har besluttet, hvilke tabeller der skal anvendes til opgaven, danner Grønlands Statistik de endelige tabeller ved anvendelse af det interne datasæt og leverer de endelige mere detaljerede tabeller til kunden.

## **2.8 Sprog**

Ca. 20 pct. af hjemmesidens brugere kommer fra lande uden for Grønland og Danmark. De høje tal indikerer, at interessen for Grønlands Statistiks arbejde også er stor i andre lande. På nuværende tidspunkt udgives Greenland in Figures hvert år på engelsk, og tabellerne i statistikbanken bliver også udgivet på engelsk, men der er utvivlsomt et behov for yderligere udgivelser på engelsk. Grønlands Statistik planlægger fra 2018 at udvide Greenland in Figures, så den fremover indeholder korte samfundsbeskrivende afsnit og i øvrigt fremstår grafisk mere indbydende med billeder, figurer og grafer.

Selvstyrets tolkekontor har i de seneste år introduceret et tolkesystem, som genkender tekststykker, der tidligere er blevet oversat mellem dansk og grønlandsk. Systemet har øget produktiviteten i tolkekontoret væsentligt og skal nu introduceres i Selvstyrets institutioner. Grønlands Statistik har indgået aftale med Selvstyrets tolkekontor om, at de fremover varetager de større oversættelsesopgaver for Grønlands Statistik, og at Grønlands Statistik i øvrigt får adgang til at anvende tolkesystemet.

Det er en udfordring for oversættere og læsere af statistikker på grønlandsk, at mange grønlandske termer bliver dannet fra oversættelse til oversættelse. En dansk term i en tekst kan være oversat med beskrivelser på grønlandsk og kan være oversat på flere forskellige måder i samme tekst. For at afhjælpe problemet er Grønlands Statistik startet med, at standardisere grønlandske termer ved at samle begreber ind fra forskellige statistikker. I tilknytning til tolkesystemet oprettes under Sprogsekretariatet en database med faste grønlandske oversættelser af fagudtryk. De termer, som Grønlands Statistik indsamler, kan på længere sigt indgå i sprogsekretariatets database.

## **2.9 Statistisk årbog**

Statistisk årbog udkom i 2014 for første gang som e-bog. Brugere kan herefter vælge, hvilke kapitler de ønsker at lægge på deres mobiltelefon eller tablet. De enkelte kapitler offentliggøres løbende hen over året, efterhånden som de ajoueføres. Den løbende offentliggørelse sikrer, at de enkelte kapitler er aktuelle, samtidig med at redigeringsarbejdet lettes væsentligt. 1. juli hvert år samles alle kapitler til en samlet E-bog, som så bliver den ”officielle” udgave af Statistisk årbog for det pågældende år.

Ambitionen med årbogen har været at give en letlæselig introduktion til det grønlandske samfund, hvilket eksempelvis er relevant som pensum på ungdomsuddannelser og de videregående uddannelser. Årbogen planlægges fra sommeren 2017 omlagt til en samling af tabeller baseret på udtræk fra statistikbanken suppleret med korte tekster som genbruges fra hjemmesiden og fra Greenland in Figures. Årbogen skal fremover også indeholde tabeller på områder, som for tiden ikke dækkes af Grønlands Statistiks udgivelser eksempelvis klima, råstofområdet og folkeskolen. Disse tabeller forventes dannet ved at der oprettes tabeller i statistikbanken, hvorfra der laves udtræk.

Omlægningen af årbogen til en tabelsamling skyldes et ønske om at begrænse omfanget af oversættelser i takt med det stigende antal udgivelser. Samtidig er det Grønlands Statistiks vurdering at brugere i dag i høj grad har muligheder for at finde oplysninger der svarer til de samfundsbeskrivende afsnit på internettet om lovgivning mv. på Internettet f.eks. [www.sullissivik.gl](http://www.sullissivik.gl) (socialområdet), [www.peqqik.gl](http://www.peqqik.gl) (sundhedsområdet), [www.aka.gl](http://www.aka.gl) (indkomster), [www.asiaq.gl](http://www.asiaq.gl) (klima) mv.

Fra 2018 planlægges Greenland in Figures også at udkomme på grønlandsk og dansk. Igen vil der være fokus på, at tekstafsnit fra udgivelsen kan genbruges på hjemmesiden.

## **2.10 Alternative kilder til statistik**

Nationale statistikkontorer baserer traditionelt deres statistikker på udtræk fra administrative registre og fra surveys blandt personer og virksomheder. Grønlands Statistik bruger dog næsten udelukkende administrative registre. Som en del af den globale fokus på big data er statistikkontorerne i andre dele af verden begyndt at fokusere på andre kilder til statistik.

Grønlands Statistik vil i de kommende år søge at udvide erfaringerne med at bruge alternative datakilder. Butikkernes stregkoder, hvor salget på enkelte varegrupper registreres, kan eksempelvis medvirke til at forbedre vægtfordelingen i forbrugerprisindekset, og data om telefonforbrug kan anvendes til at estimere fordelingen på nationaliteter, der besøger Grønland. Forsøgene med alternative datakilder skal så vidt muligt ske i samarbejde med relevante samarbejdspartnere og bl.a. bruges til at høste erfaringer til kommende revisioner af statistiklovgivningen.

## **2.11 Datasikkerhed**

Grønlands Statistik kontrollerer løbende, at de enkelte medarbejdere kun har adgang til person og virksomheds -oplysninger, som er nødvendige, for at de kan løse deres opgaver. Med henblik på at forbedre datasikkerheden yderligere vil Grønlands Statistik i samarbejde med Digitaliseringsstyrelsen undersøge mulighed for forbedret sikkerhed med 2-trins login, når medarbejdere logger ind fra andre steder end på arbejdspladsen.

## **2.12 Software**

Grønlands Statistik anvender i dag WPS som den primære software til databehandling. I WPS anvendes programmeringssproget SAS. Licenserne til WPS er imidlertid væsentligt billigere end tilsvarende fra SAS Institute, og WPS har yderligere den fordel, at det også kan køre scripts skrevet i programmeringssproget R. R er et open source statistikprogram og programmeringssprog, som i dag anvendes hyppigere end SAS på de uddannelsesinstitutioner, som Grønlands Statistik rekrutterer fra. En fuldstændig overgang til R vil derfor være en mulighed på længere sigt.

Et hurtigt skifte fra SAS til R vil være problematisk, fordi alle programmer og datasæt skal omlægges, og medarbejderne skal lære et nyt programmeringssprog. Et skifte vil imidlertid indebære en række fordele med hensyn til

fremtidig rekruttering, i retning af hvor attraktiv en arbejdsplads Grønlands Statistik er, og hvilke efteruddannelsesmuligheder der er.

Grønlands Statistik vil i den kommende årrække forsøge at anvende R til konkrete projekter bl.a. for at indhøste erfaringer med, hvor problematisk et mere omfattende skifte vil være. Grønlands Statistik vil også trække på erfaringer fra Naturinstituttet, som i øjeblikket er i gang med et skift fra SAS til R.

### **2.13 Indberetninger til internationale organisationer**

Grønlands Statistik indberetter løbende til organisationer under FN. Grønlands Statistik indberetter de statistikker der allerede laves, mens der kun i meget begrænset omfang udarbejdes særskilte opgørelser. Grønlands Statistik modtager betaling for indberetninger til Nordisk Råds statistikbank, men indberetter også på dette område overvejende statistikker, der i forvejen udarbejdes.

Grønlands Statistik mødes løbende af ønsker om nye statistikker, indikatorer eller nye opgørelsesformer primært i tilknytning til departementernes deltagelse i internationalt samarbejde. Ønsker til nye opgørelser i forbindelse med internationalt samarbejde indgår i bestyrelsens prioriteringer af de økonomiske og personalemæssige ressourcer på lige fod med ønsker, der udspringer af lokale ønsker. Grønlands Statistik anvender i forvejen, så vidt det er muligt, internationale begreber, klassifikationer og metoder, når der udarbejdes statistikker, således at der er mulighed for internationale sammenligninger.



### **3. Enkelte statistikområder**

#### **3.1 Baggrund for bestyrelsens prioriteringer**

I mindre lande som Grønland er det ofte relativt dyrt at udarbejde statistik. Selv om statistikkerne udarbejdes med udgangspunkt i en mindre befolkning, kan udgifterne til statistikkerne ikke skaleres ned i forhold til befolkningstallet. Når Grønlands Statistiks bestyrelse skal prioritere statistikområder, er det derfor nødvendigt med en nøje prioritering af hvilke statistikområder, der skal arbejdes med.

I det omfang, der er datamæssigt grundlag samt et økonomisk og personalemæssigt råderum til at igangsætte nye statistikker, prioriterer Grønlands Statistik i de kommende år en udvidelse af de basale statistikker om eksempelvis efteruddannelse, betalingsbalance, børn anbragt udenfor hjemmet, og boligforhold fremfor egentlige analyser eller supplerende velfærdsindikatorer.

Bestyrelsens prioriteringer tager normalt udgangspunkt i, hvorvidt der allerede foreligger registreringer, som muliggør opbygningen af nye statistikker på de områder, hvor der ønskes nye eller supplerende statistikker. Hvis der ikke kan tages udgangspunkt i eksisterende registreringer og IT-systemer, vil det ofte tage adskillige år, før der foreligger data, der kan danne udgangspunkt for nye statistikker.

#### **3.2 Udvikling indenfor de nærmeste kommende år**

Bestyrelsen har prioriteret udvikling indenfor de områder, som er oplistet nedenfor med henblik på, at statistikkerne kan sættes på udgivelsesplanen senere i år eller i løbet af den kommende årrække. I oplistningen er desuden medtaget en række udviklingsprojekter, som bestyrelsen har overvejet indenfor de nærmest foregående år, men som endnu ikke har kunnet realiseres.

Det er væsentligt at være opmærksom på, at ikke alle udviklingsprojekter kan gennemføres indenfor den nuværende bevillingsramme og med det aktuelle personale, jf. bl.a. nedenstående afsnit 5 og 7.

### **3.3 Offentlige finanser**

Grønlands Statistik vil i 2017 forberede en udvidelse af statistikken over offentlige finanser med selskabssektoren.

I dag omfatter statistikken over de offentlige finanser udelukkende sektoren offentlig forvaltning og service. Fraværet af selskabssektoren betyder, at en række anlægsudgifter til de offentligt ejede boliger, landingsbaner, Nukissiorfiit m.m. ikke optræder i statistikken. En fejlagtig antagelse om, at fx overskuddet i offentlig forvaltning og service viser økonomien for hele den offentlige sektor, vil derfor give udtryk for en økonomi, der fremstår langt stærkere end den reelt er. Inkludering af den offentlige selskabssektor vil råde bod herpå og medvirke et totalt og retvisende billede for hele den offentlige sektor i Grønland.

### **3.4 Grønlændere i Danmark**

Gennem Danmarks Statistiks forskerordning har Grønlands Statistik fået adgang til datasæt om grønlandere i Danmark på flere statistikområder. Det er således muligt at lave statistikbanktabeller om uddannelsesniveau, arbejdsmarkedstilknnytning, indkomster mv.

En statistik om grønlandere i Danmark forventes udgivet i 2017. Herefter indgås en aftale med Danmarks Statistik om opdatering i de efterfølgende år i form af PX-filer, som umiddelbart kan lægges i den grønlandske statistikbank.

### **3.5 Uddannelsesstatistik**

Uddannelsesstatistikkerne planlægges udvidet med opgørelser over grønlandske studerende der vender hjem efter uddannelsesophold i udlandet. Hvor mange er hjemme henholdsvis 1,2,3 år efter afsluttet uddannelse fordelt på uddannelsesretning.

Desuden planlægges opgørelser over lærlinge under erhvervsuddannelserne fordelt på erhvervsbrancher og lokaliteter.

### **3.6 Offentligt lønindeks**

På Inatsisartuts forårssamling 2017 behandles et forslag om satstilpasningsprocent, som bl.a. skal bruges i forbindelse med regulering af sociale ydelser.

Det er forudsat, at Grønlands Statistik udarbejder det offentlige lønindeks som skal danne grundlag for satstilpasningsprocenten. Forslaget forventes at medføre merudgifter for Grønlands Statistik i størrelsesordenen 225.000 kr. i 2018 og 175.000 kr. i 2019 og frem.

En retvisende statistik på området forudsætter adgang til bedre udtræk fra det offentlige lønsystem end dem Grønlands Statistik modtager i dag.

### **3.7 Erhvervsstruktur**

Formålet med erhvervsstrukturudgivelsen er at give en sammenhængende beskrivelse af det grønlandske erhvervslivs udvikling og struktur gennem økonomiske og beskæftigelsesmæssige oplysninger.

Det er Grønlands Statistiks vurdering, at der er behov for et kritisk eftersyn af erhvervsstrukturstatistikken mht. hvilke virksomheder, der skal indgå. Der skal bl.a. kigges på typen af virksomhed (eksempelvis jollefiskere), hvilke krav til aktivitet, der skal stilles for at en virksomhed indgår (minimum omsætning) og graden af kommercielt sigte og offentlig involvering (Visit Greenland, Katuaq mv.)

Ved en revision af erhvervsstrukturstatistikken tages der udgangspunkt i Nationalregnskabets institutionelle sektorer.

### **3.8 Opgørelse af indvandrere**

De seneste års stigning i antallet af udenlandske statsborgere betyder, at der er stigende usikkerhed forbundet med at anvende fødested og statsborgerskab til at beskrive nogle af befolkningens karakteristika. Grønlands Statistik har været i dialog med det norske statistikkontor om den metode til afgrænsning af indvandrere, Norge har anvendt siden 1994. I modsætning til indvandrerafgrænsningen i Danmark anvender Norge kun fødestedsoplysning og ikke statsborgerskab om personen, forældre og bedsteforældre. Den norske opgørelsesform er særligt relevant for Grønland, idet den gør det muligt at skelne mellem personer fra forskellige dele af rigsfællesskabet.

Grønlands Statistik planlægger en opgørelse af indvandrere, der klassificerer befolkningen efter fødested på samme måde som i Norge.

### **3.9 Indkomstoverførsler og tilskud på socialområdet**

Til den løbende socialstatistik modtager Grønlands Statistik et udtræk af personbogføringen fra det fælleskommunale administrationssystem Winformatik. Desuden har Grønlands Statistik i de senere år fået adgang til supplerende oplysninger om sociale udbetalinger fra det offentlige lønsystem og fra fagmoduler i Winformatik.

Fremadrettet er det ambitionen, at ydelserne knyttes til husstande (evt. familier) modsat den eksisterende statistik, der udelukkende omhandler personer. Begrundelsen for at fokusere på husstand og familier er, at visse indkomst-overførsler, eksempelvis boligsikring og offentlig hjælp, er rettet mod husstande/familier og ikke mod enkelte personer i husstanden.

### **3.10 Børn anbragt udenfor hjemmet**

Det er hensigten at arbejde mod en statistik for børn placeret udenfor hjemmet. Der tages udgangspunkt i kommunernes betalinger til institutioner og plejeforældre. Desuden bruges en opgørelse over børn placeret på selvstyrets institutioner.

I øjeblikket har Grønlands Statistik kun adgang til økonomiske oplysninger - på området for børn og unge. De økonomiske oplysninger bør på længere sigt suppleres med andre relevante oplysninger eksempelvis årsag til anbringelse.

### **3.11 Handicappede**

Grønlands Statistik vil arbejde med opgørelser over handicappede placeret på institutioner i og udenfor Grønland. Der tages udgangspunkt i kommunernes betalinger til institutioner og opgørelse over selvstyrets indtægter fra kommunernes betaling for handicappede placeret på selvstyrets institutioner.

Opgørelserne over institutionsanbringelser suppleres med oplysninger fra kommunernes registreringer af personer med vidtgående handicap, således at statistikken også kan omfatte handicappede, der bor hjemme, og der kan laves opgørelser over handicappets art.

### **3.12 Konjunkturstatistik**

Konjunkturstatistikken udkommer hvert kvartal ved opdatering af statistikbanken. Der offentliggøres data vedrørende detailhandelens omsætning, godsmængder, ind- og udlån for banker, realkreditlån, indførselsafgifter/-stempelafgifter og skattebetalinger, forbrug fra anlægs- og renoveringsfonden, opgørelse af landskassens likviditet. Det er ambitionen, at statistikken løbende udvides med oplysninger om eksempelvis brug af kreditkort, udbetaling af arbejdsmarkedsydelse og opstart/lukning af virksomheder.

### **3.13 Betalingsbalance**

Der er i perioden 2013-2016 i samarbejde med Danmarks Statistik og Nationalbanken gennemført en indledende analyse af mulighederne for en løbende betalingsbalancestatistik for Grønland. Analysen har i perioder været begrænset, da både Danmarks Statistik og Grønlands Statistik har haft svært ved at afse medarbejdere med de rette kompetencer. Arbejdet med betalingsbalancen forventes at føre til en første udgivelse i 2017.

### **3.14 Arbejdssøgende**

Et problem i forbindelse med opgørelserne over arbejdssøgende er kommunernes forskelligartede og skiftende praksis med hensyn til krav om ”stempling”. Grønlands Statistik vil gå i dialog med kommunerne og Departementet for erhverv og arbejdsmarked med henblik på at forbedre vejledningerne for sagsbehandlerne og sikre en opfølgning og ensretning af de enkelte kommuners praksis.

Grønlands Statistik vil undersøge mulighederne for i højere grad at knytte opgørelserne om arbejdssøgende sammen med udbetalinger af diverse overførselsindkomster for i højere grad at sikre ensartede opgørelser på tværs af kommunerne.

### **3.15 Ressourceopgørelse institutioner**

Grønlands Statistik har påbegyndt en indsamling af data om institutionspladser på kollegieområdet og socialområdet med henblik på senere at udgive en statistik på området. Det skønnes, at det vil være muligt at vedligeholde et register i Grønlands Statistik, når registeret en gang er etableret, da næsten alle nybygninger og udvidelser af institutioner fremgår af de offentlige budgetter og regnskaber.

### **3.16 Efteruddannelse**

De seneste års uddannelsesindsats bl.a. med udgangspunkt i tilskud fra EU betyder en stigende efterspørgsel efter opgørelser over kortere arbejdsmarkedsuddannelser, som ikke registreres i ISCED-opgørelserne. Grønlands Statistik vil fremadrettet søge at opbygge en statistik over arbejdsmarkedsuddannelser.

Selvstyret har udviklet et IT-system (IT-reg.) til registrering af disse korte uddannelser. Foreløbigt vurderes det, at registreringerne ikke er fuldstændige og tilstrækkeligt ensartede til, at de kan være udgangspunkt for en statistik.

### **3.17 Boliger og byggeaktivitet**

Der skal arbejdes med en styrkelse af nationalregnskabet på flere områder. En væsentlig svaghed i dag vedrører anlægsinvesteringer (hvor mange kvadratmeter bygges der, og hvad koster de, samt hvor mange kvadratmeter nedlægges) og boligbenyttelse (hvor mange kvadratmeter er beboet, og hvad er boligudgiften pr. kvadratmeter).

Boligområdet har også selvstændig interesse, idet oplysninger om befolkningens boligforhold i dag er et væsentlig input i forbindelse med tildeling af midler til kommende byggerier. Grønlands Statistik deltager i arbejdet med etablering af et bygningsregister under grunddataprogrammet.

### **3.18 Udenlandsk arbejdskraft**

Udlændingestyrelsen i Danmark skal i dag godkende arbejdstilladelser til arbejde i Grønland for ikke-nordisk arbejdskraft. Det bør på baggrund af registreringerne i Udlændingestyrelsen være muligt at lave opgørelser over nettotilgangen af ikke-nordisk arbejdskraft fordelt på brancher.

### **3.19 Personale og lønstatistik**

Departementet for Finanser og Skatter samt Økonomi- og Personalestyrelsen ønsker opgørelser over, hvordan lønniveau og lønudvikling er i henholdsvis det offentlige og i de offentligt ejede selskaber. Det skal være muligt at sammenligne niveau og udvikling for sammenlignelige stillinger. Desuden er der ønske om, at statistikken over offentlig ansatte udvides med opgørelse over de ansattes anciennitet.

Ligesom for det planlagte offentlige lønindeks gælder, at en forudsætning er adgang til bedre udtræk fra det offentlige lønsystem end dem Grønlands Statistik modtager i dag.

Grønlands Statistik har i 2016 deltaget i et projekt sammen med Royal Greenland, GE, SIK, KANUKOKA, Departementet for Finansier og skatter samt Departementet for Erhverv og Arbejdsmarked. Formålet med projektet har været at belyse sammenhænge mellem forskellige offentlige tilskud, overførselsindkomster samt indkomster fra erhvervsaktiviteter primært i relation til fastholdelse af medarbejdere indenfor fiskeindustrien. I 2017 forventes projektet tilført yderligere midler, og det forventes, at der bliver indsamlet lønoplysninger fra flere virksomheder og brancher.

Grønlands Statistik vurderer, at der er mulighed for at bruge projektet som et udgangspunkt for en fremtidig lønstatistik, særligt hvis der kan etableres et samarbejde med offentlige myndigheder, der er forpligtiget til at indsamle lignende oplysninger med hjemmel i lovgivninger om ligestilling og oprettelse af lærlinge og praktikpladser.

### **3.20 Nationalregnskabet**

Udarbejdelse af nationalregnskabet er todelt. Beregning af endelige tal sker i første halvdel af året med opstilling af varebalancer for et givent år. I 2017 er det eksempelvis endelige tal for 2014, som skal opstilles. Beregning af foreløbige tal sker i sidste halvdel af året, hvor der i 2017 skal beregnes foreløbige tal for årene 2015 og 2016. Denne del af nationalregnskabet er den almindelige drift af nationalregnskabet.

Det væsentligste udviklingsprojekt indenfor nationalregnskabet, som ligger udover arbejdet med den almindelige drift, er en ny branchenomenklatur i forbindelse med overgangen fra GER til CVR.

Ud fra den indledende analyse af mulighederne for at lave en ny betalingsbalance er det klart, at en betalingsbalancestatistik vil medføre behov for en revision af dele af nationalregnskabet. Hovedrevision af nationalregnskabet sker, når den nye betalingsbalance foreligger, gerne samtidig med ny branchenomenklatur

#### **4. Forskning**

Grønlands Statistik er ifølge statistikloven bemyndiget til at drive eksternt finansieret forskning. Grønlands Statistik har kun i meget begrænset omfang udnyttet denne mulighed. I samarbejde med forskere i og udenfor Grønland har Grønlands Statistik dog medvirket til forskningsprojekter ved – mod betaling - at stille data til rådighed.

Heller ikke i den nærmeste årrække forventer Grønlands Statistik at have personaleressourcer til selv at forske. Der planlægges dog en række forbedringer for forskere, der ønsker at benytte Grønlands Statistiks data i form af bedre beskrivelser af eksisterende data og adgang til fællesnordiske data i samarbejde med de øvrige nordiske statistikkontorer.



## **5. Personale**

Primo 2017 er der 17 fuldtidsansatte og to deltidsansatte i Grønlands Statistik. To årsværk anvendes til de større eksternt finansierede opgaver primært energistatistikken og arbejdet med lovmodellen.

### **5.1 Rammer i form af overenskomster og bevillinger**

Grønlands Statistik er ligesom den øvrige offentlige sektor underlagt en central styring af løn og central tildeling af personaleboliger. Rammebetingelserne – sammenholdt med en stigende opgavemængde – betyder, at Grønlands Statistik i de kommende år må imødesee en voksende udfordring med at rekruttere og fastholde personale med de nødvendige kvalifikationer.

### **5.2 Nye kompetencer**

Arbejdsopgaverne i Grønlands Statistik er ændret i de senere år. Grønlands Statistik modtager i stigende grad indberetninger til statistikkerne elektronisk og offentliggørelserne sker i dag udelukkende gennem Grønlands Statistiks hjemmeside med den tilhørende statistikbank.

Grønlands Statistik har i løbet af de seneste tre år indgået aftale med andre styrelser under Selvstyret om, at disse mod betaling varetager Grønlands Statistiks opgaver i forbindelse med støttefunktioner indenfor IT, regnskab og tolkning. Fremadrettet overvejes det, om der med fordel også kan indgås samarbejde om de personaleadministrative opgaver.

Samlet set betyder ovenstående, at opgaver vedrørende bogholderi, arkivering, indtastning og indsamling af data, grafisk opsætning, IT-support og tolkning i løbet af de seneste 5-10 år er blevet væsentligt reduceret, og at kravene til personalesammensætningen i Grønlands Statistik gradvist er blevet ændret, således at næsten alle medarbejdere fremadrettet skal have kompetencer indenfor kerneopgaven statistikproduktion. Den øgede brug af elektronisk indberetning og offentliggørelse har været årsag til, at der kan produceres flere statistikker, og at brugerne har mulighed for at udtrække mere detaljerede oplysninger end tidligere. For at denne udvikling kan fortsætte, er der brug for at fastholde og rekruttere medarbejdere med kompetencer indenfor IT, databehandling og dataanalyse.

Grønlands Statistik er opmærksom på organisationens sårbarhed overfor opsigelser og på betydningen af at kunne rekruttere ansatte med de rette

kompetencer. Der skal derfor fokuseres på fastholdelse af Grønlands Statistiks nøglemedarbejdere samt på at øge Grønlands Statistiks synlighed blandt grønlandske studerende med henblik på at tiltrække dygtige medarbejdere.

### **5.3 Fastholdelse**

Et fagligt udviklende arbejdsmiljø anses som centralt i forbindelse med fastholdelse af medarbejdere. Grønlands Statistik skal skabe rammerne for at medarbejderne kan tage ansvaret for egen faglig udvikling.

Dagligdagen skal indeholde afvekslende opgaver. Udover de løbende driftsopgaver skal der være tid til at arbejde med prioriterede udviklingsprojekter evt. i samarbejde med forskere, studerende samt analytikere ansat i den offentlige administration.

Grønlands Statistik skal understøtte medarbejdernes engagement ved at tilbyde attraktive muligheder for efteruddannelse, deltagelse på konferencer og anden kompetenceudvikling. Den specialiserede faglige udvikling kan ske gennem kurser hos de nordiske statistikkontorer og eventuelt andre internationale samarbejder for nationale statistikkontorer. I samarbejde med centraladministrationens kursusafdeling og lokale uddannelsesinstitutioner skal det desuden undersøges, om der kan skabes tilstrækkelig interesse for, at også mere specialiserede uddannelsesbehov kan tilbydes lokalt. Oplæring i brug af de nødvendige IT-redskaber kan i dag i stort omfang tilgodeses gennem E-learning.

### **5.4 Rekruttering**

Det grønlandske uddannelsessystem er kun i meget begrænset omfang rettet mod at udvikle de kompetencer, som Grønlands Statistik efterspørger. En meget lille del af gymnasieeleverne vælger matematik på højt niveau, og på de videregående uddannelser i Grønland kræver det et aktivt tilvalg i forbindelse med valgfag, opgave og specialeemner at udvikle de kompetencer, som Grønlands Statistik efterspørger.

Grønlands Statistik ønsker at øge sin synlighed på uddannelsesinstitutionerne ved at deltage i undervisningsforløb, afholde kurser og medvirke i vejledningsforløb i forbindelse med opgaver. Grønlands Statistik vil desuden løbende søge praktikanter både blandt studerende i Grønland og blandt grønlandske studerende i Danmark.

Grønlands Statistik vil gøre beslutningstagerne opmærksomme på, at det grønlandske uddannelsessystem savner fokus på undervisning i IT, matematik og naturfag allerede fra folkeskoleniveau.

### **5.5 Konsulenter og ansatte udenfor Grønland**

Grønlands Statistik har i dag 3 faste medarbejdere ansat med bopæl udenfor Grønland samt en medarbejder på tidsbegrænset kontrakt. De faste medarbejdere udenfor Grønland har alle været ansat i Grønlands Statistik i minimum otte år. Ansættelser udenfor Grønland har været nødvendig på grund af rekrutteringssituationen, og for energistatistikens vedkommende har det desuden været hensigtsmæssigt med en ansat, der geografisk er placeret tæt på den centrale samarbejdspartner i Nationalt Center for Miljø og Energi ved Risø udenfor Roskilde. Fremadrettet er det naturligvis målet, at nye medarbejdere skal arbejde fra kontorerne i Nuuk. På grund af problemer med at rekruttere lokalt kan det imidlertid være fornuftigt i perioder at supplere med kortidsansættelser udenfor Nuuk eller at bruge konsulenter fra de øvrige nordiske statistikkontorer fremfor at anvende ressourcer på at oplære personale, der kun opholder sig kort tid i Grønland.

Nationalregnskabet og betalingsbalancen udarbejdes i dag med konsulentbistand fra Danmarks Statistik. Området kræver en så omfattende specialviden, at der også i årene fremover kalkuleres med bistand fra Danmarks Statistik.

## 6. Brugerne

Gennem logning af besøg på Grønlands Statistiks hjemmeside er det muligt at følge, hvor meget Grønlands Statistiks produkter benyttes, hvilke produkter der er mest interesse for, og fra hvilke lande der søges information om Grønland. Opgørelser baseret på logning bliver offentliggjort i Grønlands Statistiks årsberetning.

Grønlands Statistik vil supplere besøgsstatistikkerne med undersøgelser af brugernes tilfredshed med de statistikker, de anvender. Der planlægges ikke en større brugerundersøgelse, men i stedet møder med centrale brugere i kommuner, interesseorganisationer, institutioner, forsknings- og undervisningsinstitutioner. Grønlands Statistik er i kraft af den fysiske placering af kontoret i daglig kontakt med centraladministrationen, så her vurderes behovet for brugermøder at være mindre aktuelt.

I forbindelse med den løbende undervisning i hjemmeside og statistikbanken vil Grønlands Statistik systematisk indhente deltagernes vurdering af hjemmesiden. Desuden opretter Grønlands Statistik et afsnit på hjemmesiden, hvor brugerne har mulighed for at komme med kommentarer og forslag til ændringer vedrørende hjemmesidens struktur.

Det er væsentligt at gøre brugerne opmærksomme på, at ikke alle ønsker kan imødekommes pga. begrænsninger i personaleressourcer og økonomiske ressourcer, og at eventuelle ønsker til nye eller ændrede statistikker derfor som hovedregel skal indgå i bestyrelsens prioritering af statistikker eller betales af brugerne selv.

## 7. Økonomi

I perioden 2012-2016 har Grønlands Statistik hvert år realiseret et mindreforbrug i størrelsesordenen 1 mio. kr. Mindreforbruget er en konsekvens af, at udfordringer med at rekruttere kvalificeret personale i højere grad end bevillingsniveauet har været en flaskehals i forhold til ambitionerne om forbedringer af eksisterende statistikker og start af nye statistikker.

Forudsat at rekrutteringssituationen forbedres kan en del af de initiativer, der oplystes i ovenstående afsnit 3 - i løbet af en årrække - indarbejdes i Grønlands Statistiks årlige arbejdsprogrammer indenfor de nuværende bevillingsrammer. Nogle af de nye statistikområder vurderes dog at være så ressourcekrævende, at det forudsætter, at Grønlands Statistik tilføres øgede bevillinger i de kommende bevillingslove. En tilførsel af en tilstrækkelig bevillingsramme og rekruttering af det rigtige personale er en nødvendig, men på mange områder ikke en tilstrækkelig forudsætning. Grønlands Statistik er således på mange områder afhængig af, at der foreligger mere systematiske og ensartede registreringer som grundlag for statistikkerne.

---

### Signatur forklaring:

... Oplysninger foreligger ikke  
.. Oplysninger for usikre til at angives eller diskretionshensyn  
. Tal kan efter sagens natur ikke forekomme  
0 Mindre end halvdelen af den anvendte enhed  
- Nul  
\* Foreløbigt eller anslået tal

Eventuel henvendelse

Anders Blaabjerg

E-mail: [abla@stat.gl](mailto:abla@stat.gl)

Virksomhedsprogram

Grønlands Statistik  
Postboks 1025 · 3900 Nuuk  
Tlf.: +299 34 57 70 · Fax: +299 34 57 90  
[www.stat.gl](http://www.stat.gl) · e-mail: [stat@stat.gl](mailto:stat@stat.gl)

